

关于同意_____

申办出入境证件的函

_____出入境管理部门：
_____同志(身份证号码：_____)
系_____ (填写单位全称)
的_____ (填写职务)。按照干部管理权限，
我单位同意该人申办：普通护照 往来港澳通行证及签注
往来台湾通行证及签注。

组织、人事部门联系人姓名：

联系电话：

负责人签名：

公 章
年 月 日

- 备注：1、登记备案国家工作人员申请出入境证件须提交此函。
2、登记备案单位须在同意办理的出入境证件类型前打钩，
并划掉不同意办理的证件类型。
3、本函自开具之日起3个月内有效。